



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ



ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂLUȘEȘTI
Comuna Icușești, județul NEAMȚ

Email: scoalabalusesti@yahoo.com
Tel/fax 0233762664



Nr. 2781 din 04.09.2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ PENTRU PERIOADA 2025-2029

Elaborare

Avizată în Consiliul Profesoral din 4.09.2025

Aprobată în Consiliul de Administrație din 4.09.2025





COMISIA DE ELABORARE:

Prof. MĂNCUȚĂ Elena-Liliana – Director
Prof. MĂNCUȚĂ Elena-Liliana – responsabil SCIM
Prof. CROITORIU Camelia – responsabil CEAC
Prof. ASAFTEI Adriana-Mihaela– Membru CP
Dna. BUTNARU Liliana-Paraschiva – secretar șef



CUPRINS

ARGUMENT

CONTEXT LEGISLATIV

CAPITOLUL I – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

- I. 1. Date de identificare a unității
- I. 2. Scurt istoric al unității
- I. 3. Cultura organizațională
- I. 4. Analiza informațiilor de tip cantitativ
- I. 5. Analiza informațiilor de tip calitativ
- I. 6. Organigrama
- I. 7. Analiza S. W. O. T

CAPITOLUL II- DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN- ANALIZA P.E.S.T.E

- II1 Contextul politic
- II2 Contextul economic
- II3 Contextul social
- II4 Contextul tehnologic
- II5 Contextul ecologic

CAPITOLUL III – STRATEGIA UNITĂȚII

- III.1 Viziunea școlii
- III.2 Misiunea școlii
- III.3 Ținte strategice
- III.4 Opțiuni strategice – Program de dezvoltare

CAPITOLUL IV–CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

CAPITOLUL V–BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Bălușești, comuna Icușești își propune să concentreze atenția tuturor factorilor asupra finalităților educației, să pună în valoare toate domeniile funcționale ale managementului, să întărească parteneriatele în interiorul școlii și dintre școală și alte instituții, să permită realizarea unei viziuni pe termen lung a școlii, prin precizarea unor obiective concrete. Pentru a realiza o ofertă educațională cât mai eficientă și adaptată cerințelor și intereselor elevilor, este necesar să implicăm toți factorii care pot contribui la realizarea scopurilor școlii: cadre didactice, părinți, autorități locale, agenți economici, alte instituții ale comunității – Poliție, Biserică, Dispensar.

Numai valorificând ceea ce este bun, valoros, util, dar și clarificând și înlăturând ceea ce nu este bun pentru elevii noștri, putem hotărî ce trebuie schimbat și ce trebuie păstrat pentru ca școala noastră să devină o școală căutată de beneficiari.

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională, ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilitați, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material - financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu Legea educației naționale, Statutul Personalului Didactic, Curriculum Național, cu celelalte documente legislative, cu ordinele MEC, cu prevederile normative ale Inspectoratului Școlar Județean Neamț, *principiile* pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- **Centrarea actului educațional pe elevii școlii:**

- strategii didactice abordate,
- stimularea creativității,
- modernizarea conținutului bazei materiale,
- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgască orizontul elevilor;

- **Echilibru între cerere și ofertă:**

- oferta educațională ținând cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:
- utilizarea calculatorului,
- comunicarea într-o limbă modernă,
- educație pentru sănătate și educație civică;

- **Cooperare școală - comunitate:**

- participare la programele și acțiunile organizate de comunitatea locală;
- colaborarea cu Poliția, Biserica și autoritățile locale;

Programele Ministerului Educației și Cercetării, ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc, și mai ales în condițiile actuale, sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2025-2029. Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânără generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Rezultatele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Bălușești ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

Globalizarea cât și statutul de țară a Uniunii Europene au generat noi oportunități dar, în același timp și alte cerințe în domeniul educației și formării continue. Educația școlară a devenit în mod evident și prin opțiunile politice o prioritate absolută, deoarece România trebuie să fie un partener credibil și valabil în domeniul educației și formării profesionale la nivel european. Decalajele existente față de alte state din pot dispărea printr-o abordare realistă a fenomenului educațional nu numai la nivel național, dar și la nivel local, în fiecare unitate școlară.

La baza întocmirii planului de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Bălușești, comuna Icușești au stat legile care guvernează domeniul învățământului (Legea Educației

Naționale 198/2023, Statutul personalului didactic, cu modificările și completările ulterioare, Programul de guvernare – Politica în domeniul educației, Hotărârile și Ordonanțele emise de Guvernul României, toate actele normative ce decurg din legile mai sus menționate, Ordinele, Metodologiile, Precizările și Programele elaborate de Minister), precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. După analiza PESTE și SWOT, s-a ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala. Toate acestea pot fi atinse în mod optim într-un interval de patru ani.

Planul de Dezvoltare este necesar: pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora, pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonat, în echipă și să putem ridica standardele școlii pentru a duce la îndeplinire misiunea propusă.

Planul mai este necesar și pentru ca partenerii comunitari și instituțiile școlare cu care colaborăm să cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli.

Destinat deopotrivă celor din interiorul, cât și celor din exteriorul școlii, Proiectul de dezvoltare instituțională focalizează atenția asupra **finalităților educației** (dobândire de competențe, abilități, atitudini):

- asigură concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului: curriculum, resurse material – financiare, resurse umane, relații sistemice și comunitare;
- asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a școlii într-o listă de obiective pe termen scurt, ce pot fi ușor înțelese și gestionate;
- oferă colectivului școlar posibilitatea pro-acției, iar nu a reacției la schimbare;
- favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- asigură dezvoltarea personală și profesională;
- consolidează parteneriatele din interiorul și exteriorul unității școlare;
- stimulează dezvoltarea ethosului școlar.

Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii are *caracter anticipativ și valoare strategică*:

- proiectul școlii are o *determinare multiplă*: pe de o parte țințele strategice ale dezvoltării, pe de altă parte, situația, condițiile și resursele concrete ale școlii și ale comunității pe care aceasta o servește.
- proiectul școlii, ca traiect al dezvoltării instituționale are o *valoare strategică*. El este conceput pe o perioadă de 4 ani și, chiar dacă suferă modificări pe parcurs, oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din școala respectivă, inclusiv priorități în alocarea resurselor.

Proiectul școlii are un *caracter situațional*:

- este elaborat având în vedere mediul și condițiile concrete în care funcționează școala și tendințele de evoluție ale acestora;
- ține cont că amenințări evidente pot fi convertite în oportunități pentru dezvoltare prin conștientizarea lor ca nevoi interne și ca surse de elaborare a indicatorilor.

Proiectul școlii are două *componente strâns articulate*:

- O componentă strategică, "perenă" (misiunea, țințele și opțiunile strategice ale unității școlare);
- O componentă operațională (programele, activitățile și acțiunile concrete) prin care se ating țințele strategice și se realizează misiunea.

Ambele componente trebuie să atingă toate domeniile funcționale:

- curriculum-ul;
- resursele materiale și financiare;
- resursele umane;
- relațiile sistemice și comunitare.

Indiferent de opțiunea sau de opțiunile strategice, beneficiarul ultim al ofertei educaționale este elevul.

Proiectul școlii a fost elaborat de la general la particular:

- am pornit de la stabilirea misiunii școlii și, pe baza ei, am stabilit țințele strategice pentru dezvoltarea școlară;
- am construit opțiunile strategice și, pe baza acestora, am stabilit programele și acțiunile concrete (pe domenii).

Proiectul școlii este negociat în toate fazele elaborării sale.

Proiectul de dezvoltare a școlii nu este și nu putea fi rolul gândirii unui singur individ, ci este expresia unei analize, a unei gândiri și decizii colective, a unei comuniuni de finalități și interese precum și a dorinței comune de progres și cooperare.

Dacă este să ne plasăm într-o ierarhie a valorilor instituționale din învățământul preuniversitar național și județean **Școala Gimnazială Bălușești, comuna Icușești** ocupă un loc de mijloc la nivel de județ, bucurându-se de prestigiu, de recunoștința părinților și absolvenților, de aprecierea și respectul societății civile. Credem în valorile profesionale formate și afirmate de-a lungul timpului în această școală, în capacitatea și competențele corpului profesoral de aici, de a obține și menține la standarde ridicate rezultatele elevilor. Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi în cele valorice.

În prezent suntem o școală cu formațiuni de studiu ce cuprind 7 grupe de preșcolari, 13 clase de învățământ primar și 10 clase de gimnaziu, V - VIII, cu un colectiv didactic capabil de muncă asiduă dăruită idealurilor de performanță, cu elevi care știu ce vor de la viitor și se pregătesc pentru a fi competitivi, cu părinți pe care ni-i dorim să contribuie la dezvoltarea școlii.

În următorii ani ne propunem să fim mai mult decât suntem, o școală pentru viață, o școală prietenoasă care va crea forme atractive de petrecere a timpului liber, o școală a intersecției comunitare în care elevi, părinți, reprezentanți ai autorității locale, agenți economici, instituții de cultură vom forma echipe de lucru pe proiecte concrete, o școală a serviciilor esențiale către comunitate. Există o distanță între ceea ce suntem și ceea ce intenționăm să devenim și de aceea **ne-am propus să mutăm accentul:**

- de la tablă și cretă, și la folosirea mijloacelor moderne și a internetului;
- de la teme pentru acasă, și către proiectul de cercetare;
- de la consiliera profesională sporadică către o consilire programată;
- de la disciplina statică către realizarea unui echilibru între disciplină, creativitate și inițiativă;
- de la reproducerea mecanică la învățarea bazată pe o strategie interactivă, pe creativitate;
- de la dorința elevilor de a scăpa de corigență la dorința de succes;
- de la motivația intrinsecă, bazată pe recompensă și pedeapsă la cea extrinsecă, bazată pe curiozitatea epistemică și obținerea de satisfacții în procesul muncii și nu în note;
- de la învățarea mecanică la însușirea unor tehnici de *învățarea învățării*;

- de la cadrul didactic cu atitudine academică la partenerul de echipă al elevului;
- de la rutina profesională cu provocarea schimbării;
- de la închistarea disciplinară către învățământul integrat;
- de la atitudinea de preluare pasivă a deciziilor conducerii la participarea tuturor la luarea deciziilor;
- de la teama de inspecții către autoevaluarea calității și stabilirea unui program remedial;
- de la acceptarea pasivă a bugetului alocat către atragerea de resurse;
- de la dependența de finanțarea publică către marketingul educațional;
- de la ședințele clasice cu părinții către parteneriatul comunitar.

Proiectul de dezvoltare al **Școlii Gimnaziale Bălușești, comuna Icușești** își propune să concentreze atenția tuturor factorilor asupra finalităților educației, să pună în valoare toate domeniile funcționale ale managementului, să întărească parteneriatele interiorul școlii și dintre școală și alte instituții, să permită realizarea unei viziuni pe termen lung a școlii, prin precizarea unor obiective concrete. Pentru a realiza o ofertă educațională cât mai eficientă și adaptată cerințelor și intereselor elevilor, este necesar să implicăm toți factorii care pot contribui la realizarea scopurilor școlii: cadre didactice, părinți, autorități locale, agenți economici, alte instituții ale comunității – Consiliul local, Poliție, Biserică, Dispensar.

Numai valorificând ceea ce este bun, valoros, util, dar și clarificând și înlăturând ceea ce nu este bun pentru elevii noștri, putem hotărî ce trebuie schimbat și ce trebuie păstrat pentru ca școala noastră să devină o școală căutată de beneficiari.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- ✓ Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;



- ✓ Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 5.726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, Publicat în Monitorul Oficial nr. 795/2024;
- ✓ Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- ✓ Contractul colectiv de muncă unic nr. 1.104/2025 la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S., Publicat în Monitorul Oficial Partea a V-a nr. 5/2025;
- ✓ Regulamentul Intern al unității;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- ✓ Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;



- ✓ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordinului nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ghidurile ARACIIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I – DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I. 1. DATE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII:

- **Denumirea unității de învățământ:** Școala Gimnazială Bălușești, comuna Icușești, județul Neamț
- **Adresa:** Str. Școlii, Nr. 2, sat Bălușești, com. Icușești
- **Forma de învățământ:** zi
- **Nivel de învățământ:** gimnazial
- **Limba de predare:** limba română
- **Telefon/Fax:** 0233/762664
- **Email:** scoalabalusesti@yahoo.com
- **Site web:** scoalabalusesti.ro
- **Director:** Măncuță Elena-Liliana

I. 2. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII:

În evoluția învățământului din Bălușești, de la înființare și până în prezent, se disting următoarele momente importante:

În toamna anului 1898 are loc înființarea primei școli primare frecventată de copiii școlari din satele Bălușești, Mesteacăn și Tabăra, compusă dintr-o cameră mai mare folosită ca sală de clasă în care încăpeau aproximativ 30 de elevi, o cameră mai mică pentru locuința învățătorului și o mică bucătărie, 24 prăjini loc de grădină împrejur, un învățător;

De la 1898 și până în anul 1905 au fost scoase câteva serii de absolvenți cu cinci clase primare.

La începutul anului 1917 ministrul Lucrărilor Publice fiind Vasile Ghe. Morțun - boier și mare proprietar de moșie, de loc din Județul Roman, hotărî să înzestreze județul său cu un număr de aproximativ 40 localuri noi de școală, și satul Bălușești fiind socotit printre satele cu nevoie absolută de local de școală cu trei săli de clasă.

În această perioadă se remarcă și contribuția locuitorilor fruntași ai satului Bălușești care au făcut toate sacrificiile și au învins toate piedicile pentru construcția școlii.

Între anii 1920-1935 –Școala primară funcționează cu două posturi.

La începutul anului școlar 1920-1921 după un raport al învățătorului înaintat revizorului școlar, erau înscriși în clasele I-IV un număr de 122 elevi, din care 84 băieți și 48 fete; în clasa I = 72 elevi.

În afară de activitățile obligatorii școlare, cadrele didactice desfășurau activități prin căminul cultural, serbări, șezători, conferințe, demonstrații practice, școală țărănească, întâlniri la bibliotecă, activitate de pregătire premilitară cu tinerii din comună.

- 1940-1958 - Școală primară cu patru posturi;
- 1958-1972 - Școală cu clasele I-VII;
- 1972-1982 - Școală cu clasele I-VIII;
- 1982-1990 - Școală cu primă treaptă de liceu-profil agricol;
- 1990- 2005 Școală cu clasele I-VIII;
- 2005 școală cu personalitate juridică prin arondarea școlilor cu clasele I-IV Mesteacăn și Tabăra
- 2007 – 2011 - Școală de Arte și Meserii.
- 1 sept. 2011 – 31 aug. 2012 – Școala cu clasele I-VIII Bălușești cu arondarea școlilor Icușești, Rocna, Bătrînești și Spiridonești
- 1 sept. 2012 și până în prezent- Școala Gimnazială Bălușești.

Prin proiectul PNRAS școala a fost dotată cu mobilier școlar pentru 2 săli la Structura Icușești. Prin proiectul PNRR accesat de UAT Icușești, școlile au fost dotate cu mobilier nou pentru toate celelalte săli de clasă și de grădiniță, inclusiv cu materiale sportive necesare orelor de educație fizică și sport.

În vederea înființării unui cabinet de informatică, am amenajat partea electrică, acesta fiind ulterior dotat cu aparatură digitală.

Se observă o diminuare a efectivului de elevi ai școlii, mai ales în ultimii 2 ani.

Dacă în anul 1977 existau 4 cadre didactice calificate, în prezent **Școala Gimnazială Bălușești, comuna Icușești** beneficiază de o încadrare bună, 41 de cadre didactice (32 cadre didactice titulare, 9 cadre didactice suplinitori calificați, preocupate pentru perfecționare în grade didactice).

Mulți absolvenți ai Școlii Gimnaziale Bălușești, comuna Icușești au urmat liceul și unii dintre ei reușind să termine o formă de învățământ superior în diferite specializări: profesori, ingineri, medici, juriști, preoți, cadre militare, polițiști, doctori veterinari.

Școala a fost electrificată în anul 1980 după care a fost instalat și telefonul.

Tipul de învățământ - școală gimnazială și grădiniță cu program normal;

Forma de învățământ: zi;

Școala Gimnazială Bălușești, comuna Icușești este școală cu personalitate juridică prin arondarea școlilor: Școala Gimnazială Icușești, Școala Primară Mesteacăn, Școala Primară Rocna.

Școala Primară Tabăra a fost comasată cu Școala Primară Mesteacăn începând cu anul școlar 2018-2019.

Școala Primară Bătrînești a fost comasată cu Școala Primară Rocna începând cu anul școlar 2019-2020.

Școala Primară Spiridonești a fost comasată cu Școala Primară Rocna, începând cu anul școlar 2024-2025.

Începând cu anul școlar 2010 - 2011 se modifică statutul Școlii Bălușești, care rămâne singura unitate cu personalitate juridică, școlile arondate Icușești, Mesteacăn, Rocna, Tabăra, Bătrînești și Spiridonești devenind structuri ale Școlii Bălușești.

Începând cu 1 Septembrie 2007 titulatura școlii devine Școala de Arte și Meserii Bălușești, de la 1 Septembrie 2011, numele școlii este de Școala cu clasele I – VIII Bălușești, iar de la 1 Septembrie 2012, Școala Gimnazială Bălușești, comuna Icușești.

Construcția școlară:

Unitatea de învățământ funcționează în patru corpuri de clădire, corpul A, B și C și D cu destinație școală și grădiniță.

În corpul C funcționează și grădinița cu 3 grupe de preșcolari, în două schimburi.

Construcțiile găzduiesc numai unitatea de învățământ.

Spații de învățământ auxiliare: bibliotecă, cancelarie, secretariat, cabinet director, arhivă, camera pentru depozitarea pachetelor alimentare din ordonanța „Laptele și cornul,,.

Terenul școlii aparține domeniului public al comunei Icușești - conform H.G. nr.1357/2001 privind atestarea domeniului public al județului Neamț precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Neamț.

I. 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești, Județul Neamț promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul **Școlii Gimnaziale Bălușești, Comuna Icușești, Județul Neamț** colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

Din analiza datelor, în unitatea de învățământ există o stare de echilibru și un climat favorabil. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător și pe ce are el de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Elemente de cultură organizațională:

• PARTEA VIZIBILĂ

- a. **Simboluri și sloganuri** - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele școlii, sloganul școlii, stema școlii.

- b. **Ritualurile și ceremoniile** - exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, zile onomastice, Crăciun, Paște, excursii petrecute împreună, participarea împreună la diferite activități de formare continuă, primirea elevilor de clasa pregătitoare, Ziua școlii, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.
- c. **Miturile și eroii** - furnizează multe informații relative la cultura organizației: primii directori ai școlii; cei mai exigenți/indulgenți directori; cele mai importante inspecții.
- d. **Modele comportamentale** - pot releva componente profunde ale culturii: vestimentația profesorilor – conservatoare, modul în care se salută – în funcție de statutul social, jargonul - limbajul specific organizației școlare, îmbinarea limbajului de specialitate cu utilizarea limbii literare.

• PARTEA INVIZIBILĂ

- a. **Normele** - modul în care școala definește ceea ce este drept/corect și nedrept/ greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.
- b. **Valorile** - definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.
- c. **Credințele conducătoare** - valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.
- d. **Reprezentările** - modul în care membrii școlii își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.
- e. **Înțelesurile** - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern, emise de instituții în drept precum Parlamentul României, Guvernul României, Ministerul Educației și Cercetării, ISJ Neamț.

Setul de reglementări interne reprezintă detalieri și personalizări la nivel local a documentelor externe și sunt produse ale managerilor sau a angajaților însărcinați cu emiterea acestora: Consiliul de Administrație și Consiliul Profesoral, reprezentanți care susțin în cadrul unității școlare normele stipulate. Normele și regulile sunt importante în organizarea eficientă a instituției, ele coordonează, atenționează și reglementează comportamentul elevilor, a personalului didactic și nedidactic în cadrul instituției și chiar în afara acesteia.

Regulamentul intern al școlii a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea angajaților școlii iar în ROF, organizarea și activitatea școlii – angajați, elevi, părinți.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Cultura organizației noastre este caracterizată printr-un ethos de nivel bun și foarte bun și se bazează pe valori cum sunt: egalitate de șanse, profesionalism, flexibilitate, responsabilitate, transparență, abordare științifică, colaborare, credibilitate, toleranță, respect, dăruire.

Buna funcționare a instituției a avut ca fundament gestionarea corectă a conflictelor din interiorul organizației și a celor cu beneficiarii indirecti din comunitate; atunci când au apărut tensiuni s-a intervenit în mod profesionist cu mijloacele specifice managementului conflictului și rezolvate înainte de a deveni conflicte majore.

Sistemul de comunicare, cel intern și cel cu mediul extern școlii, caracterizat prin transparență, obiectivitate și promptitudine a creat o atmosferă de încredere reciprocă între membrii organizației și un nivel bun de credibilitate din partea comunității.

Implicarea părinților în viața școlii este vizibilă mai ales în perioada când copiii se află în clasele primare, pe când la gimnaziu se constată o mai slabă cooperare cu părinții ai căror copii ar avea mai mare nevoie de sprijin.

Conducerea operativă a școlii este asigurată de un director, care este profesor de limba și literatura română-limba franceză și care a participat la numeroase stagii de formare profesională continuă și este în corpul de experți în educație.

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională. Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, s-o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate. Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

Din analiza datelor, în unitate există o stare de echilibru și un climat favorabil muncii. Managerul acționează conform legislației din domeniul educației, respectă atribuțiile care îi sunt stabilite prin Statutul personalului didactic, Legea Educației Naționale 198/2024, Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ, respectă competența cadrelor didactice, le oferă posibilitatea de a se afirma, de a lucra în echipă și de a se perfecționa în cariera didactică.

Unele disfuncționalități în organizarea și derularea actului de educație care țin de mecanismele sensibile ale culturii organizaționale se corectează prin asumarea greșelilor, prin gestionarea conflictelor sau prin reflecție la reconsiderarea opiniilor și convingerilor tuturor partenerilor din sistem.

Relația cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitatea managerială este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al Părinților. Există disponibilitatea din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților – întâlniri lunare, ședințele organizate la clasă, consultații individuale. Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală, față de educație și pregătirea pentru școală, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală și rezultatele la învățătură și examene.

Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl au profesorii diriginți, învățătorii, educatoarele, profesorul de religie.

I. 4 INFORMAȚII GENERALE PRIVIND UNITATEA INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

I.4.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești, Județul Neamț școlarizează în anul școlar 2025-2026 copii, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică, grupa mijlocie, grupa mare
- învățământ primar: clasa pregătitoare și clasele I-IV
- învățământ gimnazial: clasele V-VIII

Clasele sunt distribuite astfel:

- 7 grupe de grădiniță cu program normal - 119 copii
- 2,08 clase pregătitoare – 40 elevi
- 2,09 clase I - 37 elevi
- 2,83 clase a II-a - 48 elevi
- 2,75 clase a III-a - 44 elevi
- 3,25 clase a IV-a - 50 elevi
- 2 clase a V-a - 37 elevi
- 2 clase a VI-a - 41 elevi
- 3 clase a VII-a - 51 elevi
- 3 clase a VIII-a – 60 elevi

Numărul elevilor distribuiți pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVII

Anul 2025-2026

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	37	39	43	119

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	40
Clasa I	37
Clasa a II-a	48
Clasa a III-a	44
Clasa a IV-a	50
TOTAL	219

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	37
Clasa a VI-a	41
Clasa a VII-a	51
Clasa a VIII-a	60
TOTAL	189

În anul școlar 2025-2026 școlarizăm un număr de 527 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o fluctuație de scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi + preșcolari	554	536	527

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am constatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

An școlar	2026-2027	2027-2028
Număr de elevi + preșcolari	503	497

Anul 2026-2027

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	35	28	35	98

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	55
Clasa I	40
Clasa a II-a	36
Clasa a III-a	49
Clasa a IV-a	44
TOTAL	224

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	51
Clasa a VI-a	38
Clasa a VII-a	41
Clasa a VIII-a	51
TOTAL	181

Anul 2027-2028
Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	34	26	35	95

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	48
Clasa I	55
Clasa a II-a	40
Clasa a III-a	36
Clasa a IV-a	49
TOTAL	228

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	44
Clasa a VI-a	51
Clasa a VII-a	38
Clasa a VIII-a	41
TOTAL	171

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Statistic, din cei 536 elevi înscriși la începutul anului școlar 2024-2025, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 523 elevi, 37 fiind plecați și 24 fiind veniți, au promovat 488 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 93,30% promovabilitate.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Număr de elevi rămași	552	534	523
Număr de elevi promovați	530	514	488
TOTAL ȘCOALĂ	96,01%	96,25%	93,30%

**PROGNOZA EVOLUȚIEI POPULAȚIEI ȘCOLARE
PENTRU ANII 2025-2029**

(copii de 6 ani care vor intra în clasa pregătitoare)

NR. CRT.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ	NUMĂR COPII /ELEVI (CLS. PREG.)	ANUL ȘCOLAR
1	Bălușești -pe comuna	40	2025-2026
2	Bălușești-pe comuna	55	2026-2027
3	Bălușești-pe comuna	28	2027-2028
4	Bălușești-pe comuna	25	2028-2029

B. INFORMAȚII PRIVIND RESURSELE UMANE

B.1. Personalul de conducere:

Director	Calificarea	Gradul didactic	Vechime la catedră	Documentul de numire în funcție	Modalitate a numirii pe funcție	Unitatea de învățământ la care are norma de bază	Unitatea de învățământ la care este titular	Obs.
MĂNCUȚĂ ELENA-LILIANA	profesor Limba și literatura română	I	34 ani	Decizie de numire nr.3512/20.12.2021	Concurs până pe 16 ian.2026	Școala Gimnazială Bălușești	Școala Gimnazială Bălușești	-

B.2. Personalul didactic:

INFORMAȚII PRIVIND PERSONALUL DIDACTIC 2025-2026

1. Număr total de cadre didactice: 41
2. Număr de cadre didactice titulare: 29
3. Cadre didactice suplinitoare calificate: 12
4. Număr total de norme: 37,65
5. Norme preșcolar: 7
6. Norme I-IV: 15,95
7. Norme gimnaziu: 15

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic necalificat
Cu doctorat	Cu gradul I	Cu gradul II	Cu definitivat	Fără definitivat	
1	28	4	6	3	0

B.3. Personalul didactic auxiliar - număr pe categorii:

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
secretar	1	1	-	1	-
contabil	1	1	-	1	-
administrator	1	1	-	1	-
informatician	1	1	-	1	-
Total	4	4	-	4	-

B.4. Personalul nedidactic (număr pe categorii):

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
îngrijitor	5	5	-	7	-
muncitor	1	1	-	2	-
Muncitor/fochist	2	2	-	2	-
TOTAL	9	8	-		

C. 1. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ȘCOLARE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Săli de clasă /grupă	28
2.	Cabinete*	2
3.	Laboratoare*	3
4.	Ateliere*	
5.	Sală și / sau teren de educație fizică și sport*	1/ 4
7.	Spații de joacă *	

C.2. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE AUXILIARE

Nr.crt	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	2
2.	Spații depozitare materiale didactice	3

C. 3. INFORMAȚII PRIVIND SPAȚIILE ADMINISTRATIVE

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Secretariat	1
2.	Spațiu destinat echipei manageriale	1
3.	Contabilitate *	1
4.	Casierie *	
5.	Birou administrație*	

Materialul didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de clasă;
- aparatură fizică-chimie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.



Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică, modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe lemne, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio/alarmă. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier și calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea orelor în laboratoarele unității.

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale Bălușești, Comuna Icușești, Județul Neamț:

⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.

⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:

- a. investiții, reparații capitale, consolidări;
- b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
- c. cheltuieli cu bursele elevilor;
- d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
- e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
- f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
- g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
- h. gestionarea situațiilor de urgență;
- i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
- j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.

⇒ **sponsorizări.**

I.5. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV**a) Ambianța în unitatea școlară.**

Atmosfera este deschisă, nu există conflicte, iar în cazul în care apar, ele se rezolvă în mod obiectiv. Cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

b)) Relațiile dintre director – personal/ elevi-părinți, profesori – profesori/ elevi-părinți (ascendent și descendent) se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

c) Mediul social de proveniență al elevilor.

În urma efectuării analizei mediului social de proveniență al elevilor, s-au constatat următoarele:

- Cei mai mulți elevi provin dintr-un mediu social defavorizat – venituri mici (alocația copiilor, ajutor social), condiții modeste de viață (locuințe necorespunzătoare, număr mare de copii în cadrul aceleiași familii etc.);
- nivel scăzut de cultură și educație în rândul părinților;
- lipsa de timp a părinților cu ocupație generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: abandon școlar, nerespectarea normelor de igienă, limbaj colocvial.

d) Lipsa de interes a părinților de a-i supraveghea, de a le respecta programul de pregătire pentru școală generează modele comportamentale negative – abandon școlar, rezultate slabe la școală, lipsa motivației pentru învățatură.

e) Calitatea personalului

Personalul didactic al școlii este în procent de 85% format din titulari cu grade didactice I și II. Cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor de specialitate și a rezultatelor obținute și sunt interesate de participarea la cursuri de perfecționare.

f) Managementul unității școlare.

Acesta se desfășoară pe baza Planului Managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și ai Consiliului Profesoral. Cadrele didactice sunt organizate

în comisii pe arii curriculare, fiecare având un responsabil. Există și comisii de lucru care acoperă toate compartimentele de activitate din școală.

g) Relațiile de colaborare cu comunitatea locală și cu grupuri de interes.

Faptul că în ultimii 4 ani, în comuna noastră, a stagnat numărul copiilor, acesta este un motiv în plus care ne determină să creștem calitatea ofertei educaționale cu scopul de a ne menține cifra de școlarizare și chiar de a atrage copii la școala noastră.

Chiar și această sumară statistică, la care putem adăuga proiectele de dezvoltare economică și socială promovate de autoritățile locale, ne permite să apreciem că economia localităților noastre se află în dezvoltare. Prin urmare, comunitatea locală, ar avea teoretic resurse pe care le-ar putea canaliza și către unitățile de învățământ. Important pentru noi este să devenim, prin serviciile oferite beneficiarilor direcți și indirecti, un concurent capabil să atragă/ să câștige resurse pentru dezvoltarea instituțională. La fel de important este să menținem și să dezvoltăm relațiile bune de cooperare pe care le avem în prezent cu reprezentanții autorităților locale, să sporim gradul de încredere și de vizibilitate a școlii în comunitate.

Pornind de la această realitate am stabilit că misiunea școlii noastre trebuie să vizeze oferirea de oportunități fiecarui elev pentru însușirea educației de bază și continuarea studiilor în clasa a IX-a și școli profesionale. În același timp ne propunem să formăm la elevi convingeri și comportamente de tip voluntar astfel încât aceștia să se implice activ și responsabil în rezolvarea problemelor comunității. Activitatea de voluntariat desfășurată de școală poate fi în acest sens un bun exemplu de urmat de către elevi. Școala colaborează foarte bine cu autoritățile locale în ceea ce privește repartizarea fondurilor necesare pentru întreținerea și repararea școlii. Relațiile cu părinții copiilor sunt bune și sunt întreținute prin lectorate cu părinții și ședințe cu părinții.

Școala colaborează în cadrul unor **parteneriate** cu:

- organele de poliție în vederea asigurării siguranței elevilor, pentru combaterea delincvenței juvenile, precum și pentru participarea cadrelor de poliție la orele de educație rutieră;
- biserică pentru unirea eforturilor în procesul de formare a conștiinței și conduitei morale în rândul elevilor;
- medicul de familie în vederea prevenirii îmbolnăvirilor la copii și asigurarea asistenței medicale;
- I.S.J., C.C.D., C.J.R.A.E., Clubul Copiilor, școli din județ și din țară.

O analiză complexă a comunității are în vedere atât pe beneficiarii serviciilor educaționale oferite de Școala Gimnazială Bălușești – elevii celor 7 sate cât și pe părinții acestora, având relații de colaborare cu Consiliul local, Postul local de Poliție, Biserica, Primăria, dispensarul uman, agenții economici. Situația economică locală este reprezentată doar de unități comerciale și câteva asociații agricole. În comună nu există o sală pentru spectacole sau cinematograf, singurele locuri unde pot merge copiii în timpul liber este biblioteca comunală și terenurile de sport din incinta școlilor.

Școala va urmări:

- menținerea unei legături permanente cu părinții elevilor - ședințe lunare, lectorate, participare la acțiunile școlii;
- elaborarea și aplicarea unor proiecte împreună cu autoritățile locale - îmbunătățirea bazei materiale a școlii și a infrastructurii, având nevoie de o sală de sport, de o sală de festivități, de o bibliotecă școlară și de CDI;
- realizarea de parteneriate educaționale cu alte instituții școlare;
- colaborarea cu licee pentru opțiunile elevilor de cls. a VIII-a;
- colaborarea benefică a școlii cu agenți economici;
- identificarea și atragerea unor organizații nonguvernamentale care pot deveni parteneri reali.

Funcționarea Școlii Bălușești se face în următoarele spații:

- **Școala Bălușești:** 8 săli de clasă, 2 săli de grădiniță, 1 laborator de informatică dotat prin Programul PNRR, un laborator de fizică-chimie, cancelarie, secretariat, cabinet director, magazie pentru lemne, biblioteca școlară dotată cu peste 3257 de volume de carte școlară. Există sală de sport dotată cu echipamente și două terenuri. Terenurile pe care se află clădirile sunt proprietate publică și nu sunt în litigii.
- **Structura Icușești:** un corp de clădire cu 3 săli de clasă, o sală de grădiniță, bibliotecă, cancelarie și un corp de clădire care conține o sală de clasă. Școala nouă cu 10 săli de clasă, 2 cabinete și sală profesorală, sală de bibliotecă, urmează a fi autorizată ISU și dată în folosință în anul 2026.
- **Structura Mesteacăn:** un corp de clădire cu două săli pentru clasele I-IV și o cancelarie, care va intra în reabilitare în anul 2026 și un corp de clădire în care se află o sală de grădiniță.
- **Structura Rocna,** proaspăt reabilitată: un corp de clădire cu 4 săli de clasă care sunt utilizate pentru clasele primare și grădiniță, o cancelarie și o sală de materiale.
- **Clădirea Școlii Tabăra:** un corp de clădire cu o sală de clasă pentru învățământul primar, o cancelarie și o sală de gimnastică- sunt păstrate în conservare.

- **Clădirea Școlii Bătrânești:** un corp de clădire reabilitat în 2023 care conține o sală de clasă, o cancelarie și două magazine- sunt păstrate în conservare. .
- **Structura Spiridonești:** un corp de clădire care conține o sală de clasă, o cancelarie, două magazine de materiale- sunt păstrate în conservare.

Utilități:

- Toate spațiile sunt racordate la rețeaua electrică, încălzirea se face cu centrale termice la Școlile Bălușești, Icușești și Rocna și sobe cu lemne la Școala Mesteacăn.
- La școlile Bălușești, Icușești și Rocna există alimentare cu apă și toalete modernizate.
- La Școala Mesteacăn alimentarea cu apă se face de la fântână, școala fiind prinsă într-un proiect de reabilitare, care urmează a fi implementat în anul 2026.
- Toate școlile au instalate posturi telefonice fixe prin rețeaua Orange, iar la școlile Bălușești, Icușești și Rocna există și Internet prin METRONET.
- Avem un microbuz școlar pentru transportul elevilor de gimnaziu din satele Rocna, Bătrânești și Spiridonești la Școala Icușești și retur, iar elevii de gimnaziu din satele Mesteacăn și Tabăra se deplasează la Școala Bălușești pe distanțe de 7 km, aceștia utilizând mijloacele de transport în comun.

Starea clădirilor:

- Școala Bălușești, dar și structurile din satele componente ale comunei au beneficiat de lucrări de reabilitare, s-au schimbat acoperișurile, s-a înlocuit tâmplăria, s-au refăcut gardurile care împrejmuesc localurile școlilor, s-au renovat săli de clasă.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale:

- Școlile comunei au în dotare planșe, hărți, echipamente digitale performante, table interactive, materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică și chimie, copiatoare, imprimante.
- Există un laborator de informatică la școala de centru, toate școlile din comună au de asemenea aparatură modernă.
- Biblioteca Școlii Bălușești are un număr de 3257 de volume, a Școlii Icușești 2240 volume.
- În sălile de clasă din structuri există laptopuri folosite la clasă și table interactive.

Finanțarea:

- din bugetul local pentru lucrări de întreținere;
- de la bugetul de stat

I.5.3. Oferta curriculară a școlii în anul școlar 2025-2026

Școala Bălușești asigură parcurgerea Curriculumului de bază pentru toate Ariile curriculare prevăzute în Planul Cadru de învățământ, și prin oferta de Curriculum la Decizia Școlii (CDEOS) cuprinde o serie de activități care contribuie la dezvoltarea interesului pentru diferite abilități și deprinderi din cadrul ariilor de interes specificate de către elevi și părinți și propuse de către școală, care contribuie la dezvoltarea de abilități și competențe necesare unei mai bune pregătiri școlare și în general pentru viață, după cum urmează:

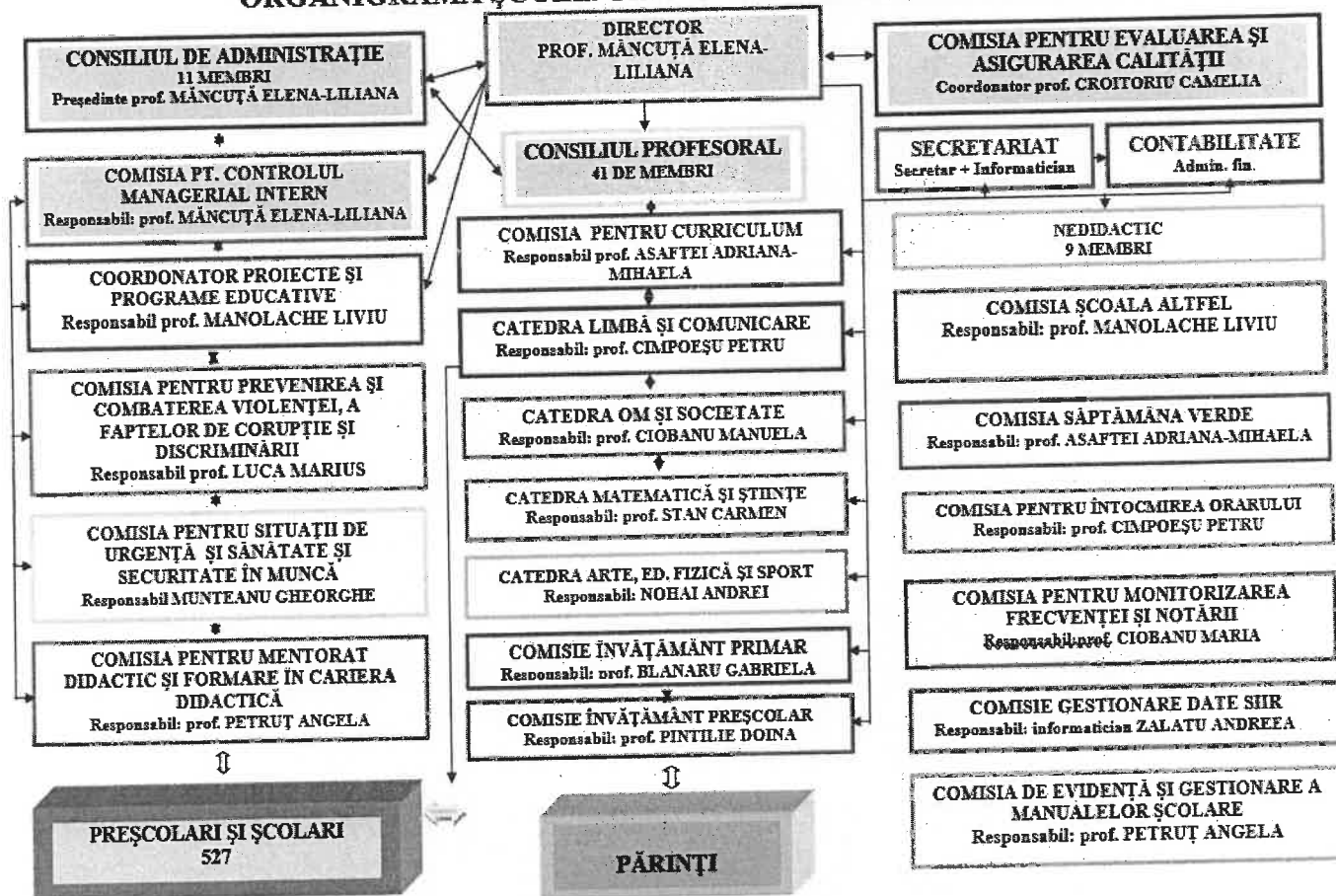
CLASELE V-VIII

CLASA	ARIA CURRICULARĂ	DENUMIREA OPȚIONALULUI	DURATA	PROPUNĂTOR
a V-a A	Om și societate	Geografie Locală	1 an	Prof. Ciobanu Manuela
a V-a B	Om și societate	Geografie Locală	1 an	Prof. Ciobanu Manuela
a VI-a A	Om și societate	Geografie Locală	1 an	Prof. Ciobanu Manuela
a VI-a B	Om și societate	Geografie Locală	1 an	Prof. Ciobanu Manuela
a VII-a A	Limbă și comunicare	Folclor literar românesc	1 an	Prof. Măncuță Elena-Liliana
a VII-a B	Limbă și comunicare	Folclor literar românesc	1 an	Prof. Măncuță Elena-Liliana
a VII-a C	Limbă și comunicare	Să dezlegăm tainele gramaticii	1 an	Prof. Barcan Daniela
a VIII-a A	Om și societate	Istoria în povești	1 an	Prof. Brișan Luiza
a VIII-a B	Limbă și comunicare	Folclor literar românesc	1 an	Prof. Măncuță Elena-Liliana
a VIII-a C	Om și societate	Istoria în povești	1 an	Prof. Brișan Luiza

I. 6. ORGANIGRAMA

AVIZAT
Nr. 2891 din 11.09.2025

ORGANIGRAMA ȘCOLII GIMNAZIALE BĂLUȘEȘTI- An școlar 2025 - 2026



I.7. ANALIZA SWOT

ANALIZA SWOT	
CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ competență în selectarea și utilizarea unor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor utilizate; ➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care	➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate; ➤ insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a

sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor;

- integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;
- crearea unor situații de învățare care încurajează interacțiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;
- implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate;
- eficientizarea controlului general asupra catedrelor prin asistențe la ore;
- utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea armonioasă a metodelor clasice cu cele moderne;
- existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii;
- respectarea planurilor cadru;
- facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde;
- curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.

metodelor active în demersul didactic;

- frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;
- interesul scăzut al elevilor pentru performanță;
- elevi cu număr mare de absențe nemotivate și care încalcă prevederile regulamentului școlar și intern;
- slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene;
- cadre didactice care nu se implică suficient în pregătirea suplimentară a elevilor;
- cadrele didactice nu realizează schițe de lecție la fiecare oră, iar cadrele debutante proiecte de lecție;
- lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice;
- suprapunerea cerințelor, testărilor, ceea ce conduce la o distribuție inegală a efortului elevilor.

OPORTUNITĂȚI

- reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;
- posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;
- existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de

AMENINȚĂRI

- dezinteresul părinților față de situația școlară a elevilor și disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii, plecarea acestora în străinătate;
- promovarea mediocrității;
- necorelarea manualelor cu programele școlare, încă supraîncărcate;

învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;

- interesul elevilor pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;
- CDEOȘ oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoașterea în diferite domenii de activitate;
- promovarea imaginii școlii prin implicarea în diferite activități în colaborare cu ONG, instituții, etc;
- adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale copiilor cu cerințe educaționale speciale;
- intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști;
- conștientizarea importanței implicării tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă.

- starea fizică precară a unui număr de manuale, care se transmit generației următoare;
- instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ;

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI

- interesul pentru obținerea gradelor didactice;
- realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic;
- susținerea inspecțiilor pentru obținerea gradelor didactice;
- adaptarea la schimbările din sistem;
- predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate;

PUNCTE SLABE

- rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;
- lipsa competențelor digitale a unor cadre didactice;
- existența unor cadre didactice greu adaptabile la noile roluri pe care trebuie să și le asume;
- slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă;

➤ relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulat; ➤ buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice; ➤ echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ➤ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ➤ proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarca; ➤ o bună participare la formare continuă a cadrelor didactice prin înscriere la grade didactice; ➤ existența consilierului școlar;	➤ slaba participare a cadrelor didactice la cursuri de formare continuă; ➤ existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; ➤ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ➤ elevii veniți din străinătate și acomodarea dificilă a acestora ca urmare a lipsei de cunoștințe; ➤ absenteismul unor elevi; ➤ bariere de comunicare în relația profesor-elev, profesor – părinți; ➤ existența unor elevi problemă; ➤ manifestarea cazurilor de bullying în unitate, a fenomenului de violență școlară, a cazurilor de abandon și amplificarea absenteismului școlar.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ preocuparea personalului din învățământ pentru, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență; ➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ activitatea grupului de acțiune antibullying; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră; ➤ formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de	➤ comunicare deficitară între părinți și școală; ➤ creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate; ➤ scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului

informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul, care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității prin oferirea de stimulente, recompense.

didactic, ca principal factor al educației; în fața beneficiarilor direcți și indirecti;

- posibilitatea creșterii ratei abandonului școlar în condițiile sociopolitice actuale;
- diminuarea populației școlare;
- lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, laboratoare, cabinete, sală de sport; ➤ utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele școlii, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale; ➤ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității; ➤ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➤ stare fizică bună a bazei tehnico-materiale; ➤ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ; ➤ antrenarea elevilor în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➤ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; ➤ conexiunea la Internet a unității de învățământ;	➤ deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ; ➤ deteriorarea grupurilor sanitare datorită supraaglomerării acestora în timpul pauzelor; ➤ lipsa fondurilor pentru recompensarea activităților de performanță ale elevilor și cadrelor didactice; ➤ slaba implicare a elevilor în păstrarea bazei materiale a școlii; ➤ deteriorarea sau sustragerea bunurilor unității de învățământ de către unii elevi; ➤ lipsa unei baze sportive.

- dotarea cu fond de carte și materiale sportive pentru sala de sport;
- burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul Masă sănătoasă;
- existența bazei de date privind populația școlară, cadrele didactice, normarea, mișcarea de personal, examene naționale, documente și acte normative;
- existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru desfășurarea activităților;
- disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă;
- preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii.

OPORTUNITĂȚI

- sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;
- existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;
- sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;
- continuarea extinderii IT;
- utilizarea ca infrastructură educațională a zonelor verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia;
- utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare;

AMENINȚĂRI

- conexiune slabă la internet în unele spații ale unității sau defectarea periodică a rețelei de internet;
- finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev;
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
- sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ;
- calitatea precară a lucrărilor de reabilitare;
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzură morală a echipamentelor existente;
- neidentificarea locurilor în care se poate face educație în aer liber;

	➤ neînțelegerea conceptului de sustenabilitate pentru dezvoltarea infrastructurii școlare pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului.
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE SLABE	PUNCTE SLABE
➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale; ➤ implicarea consilierului educativ și coordonatorului pentru proiecte și programe în activitatea educativă școlară și extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; ➤ buna colaborare între consilierul educativ cu cadrele didactice și conducerea școlii; ➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➤ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, Primăria, Poliția; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici și alte instituții; ➤ rezultate foarte bune la concursurile sportive, fazele județene; ➤ întâlniri cu Asociația de Părinți și buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă;	➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire; ➤ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în participarea la programe educaționale; ➤ numărul redus de activități educative și extracurriculare la nivelul claselor pentru dezvoltarea reală a sensibilității elevilor, formarea de deprinderi și comportamente pentru integrarea în viața socială; ➤ slaba implicare a părinților în viața școlii; ➤ disponibilitatea minimă a unor cadre didactice, motivând timpul limitat, dar și insuficienta stimulare financiară; ➤ slabe legături de parteneriat cu firme private.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;	➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;

➤ posibilitatea promovării imaginii școlii la nivelul comunității prin ziarul local, site-ul primăriei, site-ul școlii, revista școlii, alte publicații;

➤ sprijinul Primăriei și Consiliului local în desfășurarea unor programe;

➤ colaborarea cu Primăria și pentru dotări, lucrări necesare, etc.

➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu primăria, comunitatea locală, pentru susținerea unității în dezvoltarea infrastructurii școlare și pentru desfășurarea de proiecte de mediu comune;

➤ accesarea de granturi/atragerea de fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe ce au în vedere dezvoltarea durabilă/mediu, prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

➤ interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii;

➤ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna o slabă implicare a beneficiarilor în viața școlii;

➤ instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere;

➤ insuficienta adaptare a mentalității și comportamentelor părinților la realitățile cotidiene și mai ales în raport cu proprii copii;

➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării;

➤ lipsa motivației financiare a cadrelor didactice;

➤ neimplementarea unor proiecte de creștere a gradului de sustenabilitate a unității de învățământ.

În urma analizei SWOT s-au desprins următoarele:

1. Îmbunătățirea calității procesului educațional:

- ✓ Combaterea absenteismului și a abandonului școlar;
- ✓ Sprijinirea elevilor cu situație slabă la învățătură;
- ✓ Îmbunătățirea disciplinei școlare;
- ✓ Promovarea imaginii școlii;

2. Crearea spațiului adecvat cerințelor de funcționalitate:

- ✓ Modernizarea spațiului ambiental în sălile de clasă, holuri;
- ✓ Împrejmuirea terenului de sport al școlii și întreținerea lui,
- ✓ Dotarea laboratoarelor;
- ✓ Amenajarea bibliotecii școlare.

3. Promovarea cooperării în domeniul educației pentru stimularea relațiilor între unitățile de învățământ, instituțiile comunitare, agenți economici și școală:

- ✓ Realizare de parteneriate de colaborare;
- ✓ Schimburi de experiență între unitati, vizite in licee si unitati economice

CAPITOLUL II

DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN- ANALIZA P.E.S.T.E(politic, economic, social, tehnologic și ecologic)

DATE DESPRE LOCALITATE

- **Denumirea școlii:** ȘCOALA GIMNAZIALĂ BĂLUȘEȘTI, COMUNA ICUȘEȘTI
- **Denumirea localității:** BĂLUȘEȘTI, COM. ICUȘEȘTI
- **Tipul localității:** satul Bălușești face parte din comuna Icușești, formată din 7 sate: Icușești, Bălușești, Mesteacăn, Tabăra, Rocna, Bătrînești și Spiridonești
- **Județul:** NEAMȚ
- **Mediul de rezidență:** rural

PREZENTARE GENERALĂ A LOCALITĂȚII:

Școala Gimnazială Bălușești face parte din satul Bălușești, component al comunei Icușești, în partea de sud-est a județului Neamț. Comuna Icușești este situată în partea de est a României, poziția pe glob fiindu-i dată de intersecția paralelei de 47 grade, 50 minute și 20 secunde latitudine nordică cu meridianul de 27 grade, 57 minute și 20 secunde longitudine estică. Are o suprafață de 5.428 ha. Limitele administrative ale localității Bălușești o despart de unitățile administrative astfel: la nord se învecinează cu comuna Ion Creangă, la est cu comuna V. Ursului, la sud cu comuna Dămieniști – jud. Bacău, iar la vest cu comuna Filipești, jud. Bacău. Unitățile de relief aparțin Podișului Central al Moldovei.

Clima este temperat - continentală cu variații locale în funcție de treptele de relief. Prezintă nuanțe de ariditate, climat specific regiunilor cu dealuri joase și mijlocii, manifestat prin ierni reci și veri călduroase, precipitații distribuite neregulat în timpul anului datorită alternanței masei de aer polar –maritim din nord-vestul Europei și celor temperat-continentale de est și sud –est.

Regimul anual al precipitațiilor atmosferice se concretizează printr-un maxim puternic în perioada caldă (iunie) și un minim în anotimpul rece. Cantități mici de precipitații se înregistrează în lunile martie și aprilie. Regimul precipitațiilor are un caracter torențial, cea mai mare parte căzând vara sub forma ploilor scurte și repezi dar cu mari cantități de apă care însoțesc adevărate furtuni violente.

Reteaua hidrografică este formată din râul Siret cu afluenții săi: pâraul Tabăra și pâraul Glodeni.

Pe teritoriul localității nu există zone mlăștinoase greu accesibile sau inaccesibile, totuși menționăm: Lunca Bălușești, Livada Bătrânești și Lunca Mesteacăn.

Localitatea nu dispune de vaduri, lacuri naturale și artificiale, baraje sau rețele de canale artificiale.

Vegetația – cea mai mare parte a suprafeței deluroase este acoperită cu păduri de foioase. Suprafețele împădurite se ridică la 1.089 ha răspândite uniform pe teritoriul comunei. Pădurile de pe raza comunei au următoarea structură: gorun 51% din totalul pădurilor și făgete amestecate în procent de 49% din total.

Lunca râului Siret are suprafețe de teren cultivat (terasa de luncă neinundabilă) iar în rest se găsesc pajiști și păduri de luncă

Fauna – constituie un bogat fond cinegetic: căprioara, mistrețul, vulpea, iepurele, varietatea păsărilor.

RESURSE NATURALE -solurile, masa lemnoasă, fauna, pânzele de apă freatică, nisipurile, pietrișurile în zona satelor Balusesti, Mesteacan și Tabara, zăcământ de gaz în zona localităților Icușești, Bătrânești, Spiridonești.

Reteaua rutieră a localității cuprinde 7 km șosea asfaltată, 5 km de șosea pietruită și de o rețea de drumuri comunale prin care se realizează legătura între satele comunei precum și între acestea și comunele vecine. Toate drumurile comunale sunt drumuri pietruite. Lungimea căilor de comunicație este relativ mare, suprafața ocupată de drumuri fiind de 95 ha. (1,48% din suprafața comunei)

Populația satului Bălușești numără 2488 locuitori, evidențiindu-se o pondere ceva mai ridicată a populației feminine (aproximativ 70%) față de populația masculină. Vârsta medie :20-70 ani, ocupația de bază agricultura: cultivarea plantelor și creșterea animalelor, 85% dintre acestia aproximativ 40% fără mijloace materiale necesare unui trai decent, 15% angajați la instituții de stat, la particulari, șomeri; aproximativ 90% din populația satului au câte 1-2 și mai multe ha de teren agricol din care-și asigură existența zilnică.

Din punct de vedere al pregătirii intelectuale 40% au pregătire medie și superioară.

Dacă într-o anumită perioadă (începând cu anul 1999) s-a observat o ușoară creștere a populației și o întinerire a acesteia ca urmare a migrației tinerilor de la oraș la sat, în prezent tineretul părăsește localitatea în cele mai multe cazuri cu toată familia pentru a munci în străinătate.

În localitate există un număr redus de unități economice care să producă și să cuprindă forța de muncă a zonei. Toți elevii satului au acces la unitatea de învățământ, mediile familiale fiind în general satisfăcătoare privind asigurarea condițiilor de viață și muncă ale elevilor

II.1. Politic:

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Prioritățile politicii educaționale în perioada 2025- 2029 sunt :

- Descentralizarea învățământului preuniversitar care presupune delegarea autorității decizionale la nivel local;
- creșterea influenței autorităților locale asupra unităților școlare;
- descentralizarea deciziilor financiare.

Rezultatele procesului de descentralizare sunt :

1. Democratizarea sistemului educational prin consultarea/ implicarea comunității și a celorlalți beneficiari ai actului educativ în luarea deciziilor și în asigurarea calității bazată pe autoevaluare, evaluare externă și responsabilitate publică ;
2. Eficientizarea activității și creșterea performanțelor școlii;
3. Asigurarea transparenței în luarea deciziilor și în gestionarea fondurilor publice destinate educației;
4. Asigurarea accesului și a echității în educație prin alocarea fondurilor pe baza costurilor pe elev;
5. Creșterea relevanței ofertei de servicii educaționale prin asigurarea unei mai bune corelări cu nevoile locale, cu diversele probleme ale comunității.

- ✓ Asigurarea calității în educație prin monitorizare internă și externă de către ARACIIP
- ✓ Optimizarea finanțării învățământului
- ✓ Dezvoltarea formării profesionale a personalului didactic
- ✓ Asigurarea egalității de șanse și reducerea abandonului școlar
- ✓ Informatizarea școlilor din mediul rural .

II.2. Economic:

Resursele existente la nivelul comunei și traiectoria economică a acesteia în perioada actuală, studiate în relație cu învățământul local, pot oferi informații relevante pentru stabilirea strategiilor pe termen lung.

Localitatea Bălușești este o localitate cu o populație cu un nivel de trai destul de

scăzut, principala ocupație a cetățenilor fiind agricultura și creșterea animalelor.

Insuficienta cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii, se reflectă în mod negativ asupra opțiunilor înregistrate la admitere; astfel, filierele teoretice sunt în continuare mai solicitate, în defavoarea unor specializări oferite de filiera tehnologică și învățământul profesional, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.

Un aspect actual al contextului economic din județul Neamț este situația materială precară a familiilor multor elevi; aceasta are consecințe negative asupra interesului față de școală. Eforturile financiare necesare pentru parcurgerea anilor de școală depășește posibilitățile materiale, fapt ce reprezintă o reală amenințare. Efectul acestor consecințe economice poate fi extrem de grav, ajungând de la dezinteres și absenteism ridicat până la abandonul școlar.

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a scăzut. Mulți dintre elevi provin din familii dezorganizate sau din familii cu venituri foarte scăzute. Efectele acestor probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor.

II.3. Social:

Comuna Icușești are un număr de **3715** de locuitori. Nu există conflicte interetnice, dar numărul foarte mic de persoane angajate și populația îmbătrânită își pun amprenta asupra nivelului de trai.

La nivel demografic, estimarea pentru perioada 2025 - 2029 arată scăderea populației de vârstă școlară, indicator cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

Un alt aspect al contextului social actual îl reprezintă programele sociale menite să răspundă nevoilor populației cu situație materială precară. Programele sociale care se adresează populației școlare sunt extinse în perioada actuală și susțin categoriile defavorizate de actualul context economic: gratuitatea manualelor pentru învățământul obligatoriu, acordarea rechizitelor școlare gratuite, acordarea de burse sociale, tichete sociale (circa 80% dintre elevi), programul "Laptele, cornul și mărul" și programul "Masă Sănătoasă" din octombrie 2024, etc.

Legătura școlii cu comunitatea locală este un deziderat aplicat consecvent în ultimii ani în unitatea școlară. Elevii și profesorii sunt implicați activ în viața cultural - artistică a comunității, precum și în evenimentele cu caracter civic și umanitar. Comunitatea locală, prin factorii ei cu potențial educativ (dispensarul, poliția, biserica etc.), se implică în viața școlii prin multiple activități comune. Acest mod de acțiune bidirecțional a determinat ca în prezent, contextul social actual să fie cel al întăririi relației școală - comunitate.

II.4. Tehnologic:

Comuna Icușești are:

- Rețea de telefonie mobilă și digitală – DIGI, ORANGE
- TV prin cablu
- Internet care acoperă toată comuna, având un număr mare de abonați,
- Biblioteca comunală dotată cu calculatoare conectate la Internet.

Nivelul tehnologic accesibil educației și formării este considerat un punct forte. Școala a fost dotată cu echipamente informatice și noi tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar, în urma implementării proiectului PNRAS, urmând a fi dotate toate sălile de clasă prin proiectul cu UAT Icușești, din PNRR.

În ultimii doi ani, prin strategiile naționale aplicate în educație și prin proiecte europene accesate de unitatea de învățământ în colaborare cu UAT Icușești s-a accelerat introducerea echipamentelor digitale și accesul la Internet în unitățile de învățământ care școlarizează elevi de gimnaziu și primar. Din anul școlar 2007, școala are acces la Internet, iar prin programul ministerial privind Sistemul Educațional Informatizat – SEI, a avut loc dotarea tuturor școlilor cu câte o rețea de calculatoare performante, precum și implementarea pachetului de programe Asistent Educațional pentru Licee – AEL a prezentat avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ. Etapa a IV-a ce s-a derulat în anul școlar 2008 a asigurat dotarea unității școlare cu o rețea formată din 25 de calculatoare performante și un server. Începând cu anul 2020 unitatea de învățământ a fost dotată cu 360 de tablete pentru elevi. În anul 2022 au fost achiziționate 14 laptopuri. În anul 2023 au fost dotate 5 săli de clasă cu table interactive. În anul 2024 au fost achiziționate prin proiectul PNRAS 3 table interactive dotate cu echipamente corespunzătoare, 3 scannere portabile, 2 stații mobile de încărcare, 40 de laptopuri HP 250, 24 de bucăți de ochelari VR, 2 imprimante Konica Minolta și o imprimantă Laser color C415, 3 boxe Horizon și 3 camere videoconferință Logitech. În vara anului 2025 școlile au fost dotate prin proiectul PNRR realizat împreună cu UAT Icușești cu următoarele echipamente digitale: 21 de table interactive, 21 de imprimante HP Laserjet Pro, 46 de Laptopuri HP, 21 de boxe Horizon, 21 de camere videoconferință, 1 Router wifi, 20 de scannere portabile Iriscan și softuri educaționale.

Astfel, la nivel primar și gimnazial, sunt create premisele pentru predarea-învățarea asistată de mijloce moderne și utilizarea soft-urilor educaționale pe discipline și activități educative.

Un ultim aspect al contextului tehnologic este faptul că, fluxul comunicațional între unitățile de învățământ și inspectoratul școlar este asigurat prin rețelele telefonice, accesul la telefonie mobilă și rețeaua Internet.



II.5. Ecologic:

Pe măsură ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (*Educație ecologică, Educația pentru sănătate, Să protejăm natura*), mai ales prin activitățile specifice Săptămânii Verzi.

CAPITOLUL III – STRATEGIA UNITĂȚII

„Consideră elevul o făclie pe care să o aprinzi, astfel încât mai târziu să lumineze cu o lumină proprie.”

Plutarh

VIZIUNEA ȘCOLII

Instituție de educație, Școala BĂLUȘEȘTI își propune să contribuie la dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a copiilor din comunitatea noastră, la formarea personalității lor pentru a deveni cetățeni care respectă valorile democrației și ale umanității dovedind autonomie și creativitate.

MISIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială Bălușești are în vedere asigurarea unui act educational de calitate care să contribuie la formarea personalității autonome și creative, a unor copii sănătoși, eficienți, activi, și cooperanți, care să se adapteze ușor la regimul muncii școlare și, mai târziu, la exigențele societății moderne.

Școala își planifică activități pentru a deveni competitivi și eficienți, dorim să transmitem elevilor cunoștințe și valori având ca obiectiv egalitatea șanselor și formarea unor cetățeni liberi. Ne obligăm să identificăm, să atragem și să generăm resurse, să ne implicăm în activități de modernizare conform cerințelor europene.

Ne propunem să dezvoltăm un mediu favorabil învățării, să oferim copiilor un start solid în educație prin dezvoltarea deprinderilor, îmbogățirea cunoștințelor și modelarea personalității lor.

Școala noastră va avea porțile deschise tuturor celor care au nevoi de educație, indiferent de vârstă, religie și etnie, favorizând cunoașterea, comunicarea, acceptarea reciprocă.

Cadrele didactice ale școlii noastre vin în sprijinul fiecărui elev, desăvârșind educația, făcându-l să se simtă competent, autonom, în vederea creșterii șanselor sale de reușită socială și profesională

Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești își propune:

- Să dezvolte interesul pentru educație și formare permanentă în sensul promovării unui învățământ modern, deschis și flexibil, capabil să asigure accesul la toate nivelurile și formele de învățământ, din perspectiva formării abilităților și competențelor pentru realizarea succesului personal și profesional;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv;
- Să asigure elevilor un demers educațional proiectat în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, bazate pe egalitate de șanse;
- Să asigure tuturor elevilor o educație de calitate prin centrarea învățării pe elev, prin utilizarea unor metodologii noi de lucru și abordarea educației din perspectiva serviciilor comunitare, prin implicarea părinților și a reprezentanților comunității în pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să promoveze și să identifice dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să asigure aplicarea și respectarea prevederilor legislației școlare și legislației muncii;
- Acțiuni pentru dezvoltarea capacității instituționale, de elaborare, planificare și implementare de programe și prin care se urmărește asigurarea încrederii beneficiarilor că sunt îndeplinite standardele de calitate de către furnizorul de educație în vederea obținerii rezultatelor optime ale învățării, cultivării excelenței, reducerii abandonului școlar, a reducerii analfabetismului functional;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Să valorizeze colaborarea cu parteneri din comunitatea locală și din Europa.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.

În urma diagnozei mediului intern și extern (analiza SWOT și PESTE) este util să formulăm ca **priorități strategice**, pentru perioada care urmează – 2025 și până în 2026, următoarele **ținte**:

III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării **Școlii Gimnaziale Bălușești**, **Comuna Icușești** în perioada 2025-2029:

1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.

Motivarea alegerii țintei strategice: La nivelul unității există un număr mare de elevi provenind din familii defavorizate, care determină o rată relativ ridicată a absenteismului.

Absenteismul devine o problemă socială, un semnal tardiv al existenței unor probleme, o conduită care reflectă atitudinea structurată a lipsei de interes, motivație, încredere în educația școlară. Pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii, unitatea își propune să combine măsuri de prevenire și intervenție și compensare și să se concentreze, mai ales, pe intervenții la nivelul elevilor.

Măsurile de prevenire sunt menite să reducă riscul de părăsire timpurie a școlii înainte de debutul problemei, prin asigurarea unei baze solide, timpurii, elevilor, în vederea dezvoltării potențialului și înlesnirii procesului de integrare în mediul școlar.

Măsurile de intervenție au rolul de a preveni și/sau corecta fenomenul părăsirii timpurii a școlii prin îmbunătățirea calității educației și formării profesionale la nivelul unității de învățământ, prin reacționarea la semnele de avertizare timpurie și prin

furnizarea de sprijin specific elevilor sau grupurilor aflate în situație de risc de părăsire timpurie a școlii.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

Motivarea alegerii țintei strategice: Mediul școlar și lumea în care elevii învață, continuă să se schimbe. În acest context, starea de bine trebuie actualizată pentru că este în continuă schimbare, iar existența sau absența acesteia, poate afecta succesul în procesul de învățare.

În școală au avut loc de-a lungul timpului cazuri de bullying și de violență între elevi, de aceea, unitatea trebuie să prevină și să combat acest comportament abuziv, realizat în mod repetat și cu intenție directă sau indirectă, care duce la prejudicierea fizică și/sau psihică a victimei / victimelor, prin umilire, rănire, persecuție, intimidare sau alte fapte.

Starea de bine la școală este esențială pentru dezvoltarea unei atitudini favorabile învățării pe tot parcursul vieții: un adult cu amintiri negative despre școală, despre foștii colegi, despre școală, despre profesori și despre experiențele de învățare trăite este de așteptat că nu va fi favorabil învățării.

Crearea condițiilor optime de siguranță și securitate instituțională și emoțională, tuturor grupelor de interes, dascăli și elevi, consilierea acestora și facilitarea schimbului de informații, sunt principala preocupare a noastră.

Deci, pentru a îmbunătăți participarea și rezultatele învățării, școala trebuie să îmbunătățească și starea de bine a elevilor, să mențină climatul de siguranță fizică și emoțională, în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

Motivarea alegerii țintei strategice: În școală există mai multe categorii de copii aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile: din familii sărace și/sau din familii cu un nivel scăzut de educație, din mediul rural, cu dizabilități, cu tulburări din spectrul autist,

cu tulburări specifice de învățare—dovedite cu certificat de handicap și/sau certificat de orientare—numiți, în general, "cu CES" (cu cerințe educaționale speciale), orfani, în plasament familial, cu părinți plecați în străinătate, în grija bunicilor, rudelor sau a altor persoane, alte categorii identificate, ca atare, la nivelul unității de învățământ.

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

În Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești din punctul de vedere al unei educații incluzive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea.

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

Motivarea alegerii țintei strategice: Calitatea actului educațional este dată în unitate de: pregătirea cadrelor didactice, comunicarea profesor – elev, utilizarea metodelor și mijloacelor didactice interactive, rolul tuturor disciplinelor în actul educațional, atingerea standardelor naționale, prognoza și diagnoza activităților propuse.

Asigurarea calității în învățământ impune o serie de măsuri manageriale care să mărească atât rata de retenție, de performanță și succes a elevilor, cât și creșterea nivelului de formare și perfecționare continuă a cadrelor didactice, la nivelul standardelor naționale și europene.

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale, prin promovarea excelenței.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin proiectarea și desfășurarea unor activități extracurriculare deosebite, a unor proiecte și parteneriate se dorește valorizarea

aspectelor culturale diverse și punereav în valoare a unor seturi de atitudini și comportamente pozitive.

Ne bazăm pe interesul crescut al tuturor generațiilor de copii, pe experiența ultimilor ani care ne-a demonstrat că la toate activitățile de acest gen organizate în unitate, cadrele didactice și elevii au participat cu entuziasm, s-au implicat în organizarea și desfășurarea unor astfel de evenimente, au venit ei înșiși cu propuneri privind activitățile care să se organizeze.

6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon cu 50%.

Motivarea alegerii țintei strategice: Prin „educația privind schimbările climatice și mediul” înțelegem o educație care promovează un stil de viață sustenabil prin dezvoltarea de competențe eco-sociale. Prin acest tip de educație se are în vedere familiarizarea elevilor cu problemele naturale și socioeconomice, cauzate de schimbările climatice, dar și cu modalitățile de a îmbunătăți răspunsul la acestea.

Scopul constă în creșterea gradului de conștientizare asupra schimbărilor climatice și problemelor de mediu, elevii putând fi atât purtători de mesaj spre familiile și comunitățile lor, cât și parte direct implicată în acțiunile de stopare a degradării mediului.

Pentru tranziția la o economie durabilă din perspectiva mediului, circulară și neutră din punct de vedere climatic și promovarea unei culturi a sustenabilității, **Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești** își propune creșterea gradului de sustenabilitate și reducerea amprente de dioxid de carbon prin implementarea unor proiecte de mediu comune, dezvoltarea de parteneriate în vederea reabilitării unității.

III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor. 2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opțiunea -- resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.	comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
	1. Opțiunea curriculară: a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.	1. Opțiunea curriculară: a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecti în stabilirea ofertei curriculare la dispoziția școlii, aliniată la cerințele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităților prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare în luarea deciziilor cu factorii relevanți: structurile organizatorice ale părinților și elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea Țintelor strategice, respectând fișa postului și valorizând abilitățile personale.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor școlii. b. Completarea achiziționării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor. b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.
5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.	1. Opțiunea curriculară: a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității, pentru stimularea și promovarea excelenței. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.
6. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon cu 50%.	1. Opțiunea curriculară: a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor. b. Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
	d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele aspecte în dezvoltarea instituțională a școlii:

- Îmbunătățirea continuă a calității ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică;
- Atragerea de fonduri suplimentare obținute prin sponsorizări, proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale;
- Consilierea resursei umane în problematica reducerii absenteismului și a abandonului școlar;
- Asigurarea egalității șanselor în educație, a reducerii absenteismului, abandonului școlar, a părăsirii timpurii a școlii și a îmbunătățirii rezultatelor învățării, reducerii analfabetismului funcțional și promovarea excelenței;
- Creșterea performanțelor profesionale și didactice ale personalului didactic prin participarea la programe de formare, simpozioane, seminarii, colocvii, instruiți, schimburi de experiență;
- Diversificarea îmbunătățirea stării de bine a elevilor în toate activitățile asociate cu învățarea, derulate în școală, acasă sau în alte contexte și situații de învățare;
- Extinderea utilizării în procesul de predare a unor metode moderne și a unor stiluri de predare flexibile, valoroase, stimulative, moderne, activ participative, diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev, care să conducă la creșterea motivației pentru învățare și a performanței școlare;
- Creșterea numărului de elevi participanți la concursurile școlare și extrașcolare care obțin performanțe și creșterea procentului de promovare a examenului de evaluare națională;
- Consolidarea susținerii educației și formării elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) și a celor proveniți din familii defavorizate sau aflate în dificultate;
- Diversificarea situațiilor de învățare prin intermediul activităților extracurriculare;
- Creșterea adaptării școlare, medierea succesului și integrarea școlară a tuturor copiilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile, prin asigurarea accesului la educație;
- Promovarea educației privind schimbările climatice și de mediu;

- Îmbunătățirea managementului prin construirea unui climat de siguranță și încredere pentru desfășurarea în condiții optime a procesului instructiv educativ;
- Inițierea și participarea activă în cadrul unor proiecte comune cu instituții din comunitate;
- Participarea la proiecte cu finanțare europeană.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii **Scoala Gimnaziala Balusești, Comuna Icusești, Județul Neamț**, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat foarte bine experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

Complexitatea situațiilor, dinamica grupurilor de interese au determinat etalarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații prețioase referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ și strategic au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații:

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);

⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);

⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;

⇒ Chestionare, discuții;

⇒ Ghidurile ARACIIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIIP, Ministerul Educației întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, director adjunct, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

✦ întâlniri și ședințe de lucru pentru informare, feed-back, actualizare;

✦ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;

✦ activități specifice de control intern;

✦ prezentarea de rapoarte anuale în cadrul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație;

✦ revizuire periodică.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

→ întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării Țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “baza de date a școlii”);

→ analiza informațiilor privind atingerea Țintelor;

→ evaluarea progresului în atingerea Țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;

→ costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;

→ calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza **prin:**

• deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “problemelor bine structurate”;

• rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “problemelor structurate impropriu”;

- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

În procesul de monitorizare a implementării P.D.I.-ului, se va urmări: prezentarea clară a ținutelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a P.D.I.-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observațiile;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesorat.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- eficacitate – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- economicitate – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- eficiență – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- efectivitate – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de asigurare a calității educației:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. adoptă/participă/inițiază procese de schimbare;

- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor. Atingerea anuală



a ținutelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității și membrii Comisiei de Curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din Planul managerial.

Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea și calitatea învățământului din unitate și se vor stabili măsuri corective și ameliorative.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în **Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești** în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

**PLANURILE OPERAȚIONALE****a) OFERTA CURRICULARĂ - CURRICULUM**

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea cererii și nevoilor de educație ale beneficiarilor	Aplicarea de chestionare (elevi și părinți)	Părinți, profesori, elevi; Chestionare adresate elevilor și părinților; Alocarea timpului necesar unor discuții cu beneficiarii; Reglementările în vigoare privind organizarea CDEOS.	Învățătorii și diriginții – coordonați de directorul școlii și de Consiliul pentru curriculum <i>TERMEN – martie 2026</i>	Alcătuirea unui centralizator al opțiunilor
Stimularea performanțelor individuale ale elevilor și a motivației pentru învățare.	Dezbateri cu cadrele didactice în cadrul comisiilor metodice; Discuții în Consiliul Părinților.	Profesorii și învățătorii; Spații și dotări materiale existente; Reglementări în vigoare cu privire la organizarea CDEOS.	Consiliul pentru curriculum Director Profesori, învățători <i>TERMEN – pe parcursul anului școlar</i>	Îmbunătățirea rezultatelor la învățătură și a rezultatelor la examenele de evaluare.
Dezvoltarea ofertei curriculare	Elaborarea de programe pentru disciplinele opționale	Cadrele didactice Baza materială Cursuri de perfecționare oferite de CCD și ISJ	Consiliul pentru curriculum Director Profesori, învățători <i>TERMEN -- februarie – martie 2026</i>	Întocmirea unei liste cu abilități, competențe pentru cadrele didactice cu atestate, diplome, certificate etc. Achiziționarea de noi echipamente și materiale didactice

Realizarea ofertei școlii în funcție de	Avizarea programelor pentru CDEOS de către Consiliul pentru	Cadrele didactice Baza materială	Director Consiliul pentru curriculum <i>TERMEN – martie 2026</i>	Oferta pentru fiecare an de studiu să conțină cel puțin un opțional	

nevoile beneficiarilor	Curriculum		
---------------------------	------------	--	--

b) DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea nevoilor și posibilităților de formare	Oferta ISJ si CCD Neamț de cursuri de perfecționare	Conducerea școlii Oferta de la CCD, ISJ Chestionar adresat cadrelor didactice privind nevoile lor de formare Centralizatorul opțiunilor beneficiarilor	Conducerea școlii Comisia pentru perfecționarea și formarea cadrelor didactice Coordonatorii comisiilor metodice - <i>Termen: septembrie 2025</i>	Dezbateri în consiliul profesoral și comisiile metodice privind nevoile și posibilitățile de formare



Atragerea și selectarea de personal didactic competent	Participarea la simpozioane, sesiuni științifice, cercuri pedagogice, alte activități demonstrative	Resursele materiale și financiare ale școlii Poziția geografică și reputația școlii Oferta curriculară a școlii	Conducerea școlii <i>Termen - permanent</i>	Număr mare de candidați la concursurile de ocupare a catedrelor vacante	
Perfecționarea și formarea continuă a cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare	Ofertele CCD, ISJ și universități, Dezbateri tematice în Consiliului profesoral, abonamente la reviste de specialitate Informații obținute prin Internet	Conducerea școlii Comisia de formare și perfecționare Coordonatorii comisiilor metodice Consiliul de administrație <i>Termen - permanent</i>	Realizarea de către toate cadrele didactice a orelor obligatorii de formare; Întruniri tematice la nivel de comisie metodică; Participare la cercurile pedagogice; Cuprinderea	
				personalului didactic auxiliar la cursurile de formare (program AXE)	



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

Motivarea adecvată a cadrelor didactice	Înscrierea cadrelor didactice la concursul pentru acordarea gradăției de merit	Resurse financiare proprii Prestigiul școlii Laboratorul de calculatoare	Consiliul de administrație Comisii pe arii curriculare Conducerea școlii <i>TERMEN – conform calendarului</i>	Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic;
Îmbunătățirea rezultatelor la învățătură a elevilor Creșterea ratei de promovare la Evaluarea Națională	Activități demonstrative în cadrul comisiilor metodice și cercurilor pedagogice Utilizarea unor strategii activ-participative, centrate pe elev Ore de meditații și consultații	Resurse financiare proprii Spațiile școlare disponibile Baza logistică existentă	Consiliul de administrație Comisii pe arii curriculare Conducerea școlii CEAC <i>TERMEN – conform calendarului</i>	Monitorizarea activităților realizate de fiecare cadru didactic Creșterea cu 20% a procentului de reușită la evaluare
Obținerea de performanțe școlare	Participarea cu elevii la olimpiadele și concursurile școlare avizate de ISJ Neamț și de ME Rată mai mare de promovare a examenelor de Evaluare Națională	Resurse financiare proprii Baza materială și logistică existentă	Cadrele didactice <i>TERMEN – conform calendarului</i>	Monitorizarea concursurilor școlare; Existența unor câștigători la concursurile școlare organizate; Acordarea de recompense.
Dobândirea de competențe TIC	Lecții desfășurate în laboratorul TIC	Resurse financiare proprii Baza logistică existentă	Cadrele didactice, Prof. coordonator al laboratorului TIC <i>TERMEN – permanent</i>	Înregistrarea lecțiilor AEL și popularizarea acestora



Consolidarea deprinderii de lucru în echipă	Realizarea de portofolii, pe grupe de elevi	Rețeaua internet Biblioteca școlii Echipamentul electronic din dotare	Cadrele didactice <i>TERMEN – permanent</i>	Mape cu portofolii selectate de către profesorii coordonatori
---	---	---	--	---

c) ATRAGEREA DE RESURSE FINANCIARE ȘI DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Alcătuirea de strategii de atragere de fonduri	Derularea unor programe/proiecte	Scrisoarea de intenții a școlii Cadre didactice și părinți Planul de dezvoltare al școlii Baza materială existentă	Conducerea școlii, cadrele didactice <i>Termen - permanent</i>	Planul strategic privind obținerea de resurse financiare; Informarea părinților privind situația economică a școlii prin intermediul ședințelor cu părinții la nivel de clasă și școală.
Încheierea contractelor pentru obținerea fondurilor extrabugetare	Încheierea contractelor de închiriere	Contractele existente	Directorul școlii <i>Termen – permanent</i>	Obținerea de fonduri extrabugetare
Identificarea surselor de finanțare	Discuții în cadrul consiliului de administrație	Instituții potențial partenere Cadrele didactice Părinții	Directorul școlii, cadrele didactice	Listarea posibilelor surse de finanțare
			<i>Termen - permanent</i>	



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

Continuarea lucrărilor de reparații și reabilitare propuse	Planuri de reparații și reabilitare	Instituții partenere Consiliul de administrație	Directorul școlii <i>Termen – septembrie 2026</i>	Realizarea proiectelor de reparații și reabilitare propuse
Gestiunea resurselor financiare în conformitate cu planul de dezvoltare al școlii	Informare periodică privind gestionarea fondurilor extrabugetare	Planul de dezvoltare al școlii Consiliul de administrație Consiliul reprezentativ al părinților	Consiliul de administrație Cadrele didactice Comitetul consultativ al părinților <i>Termen - semestrial</i>	Atingerea tuturor obiectivelor din planul strategic

d) DEZVOLTAREA RELAȚIILOR COMUNITARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea potențialilor instituții partenere	Întâlniri cu reprezentanții ai unor instituții	Biserica, poliția, primăria, instituții culturale și educative	Directorul Consilierul educativ Cadrele didactice Părinții <i>Termen – permanent</i>	Centralizarea potențialilor parteneri;
Stabilirea de contacte, de parteneriate	Realizarea de proiecte de parteneriat	Școli partenere Clubul Copiilor Roman Primăria, poliția, dispensarul, biblioteca comunală	Consilierul educativ Cadrele didactice Părinții Conducerea școlii <i>Termen – octombrie 2025</i>	Număr de proiecte realizate
Planificarea activităților comune	Ședințe de lucru cu partenerii	Instituții partenere Școala	Învățători și diriginții Directorul Consilierul educativ Coordonatorii de proiecte	Alcătuirea de programe de activități și centralizarea lor la nivelul școlii.



				<i>Termen septembrie/octombrie 2024</i>	
Realizarea programelor	Vizite la diferite instituții Concursuri Expoziții Acțiuni ecologice Serbări școlare Excursii didactice	Reprezentanții instituțiilor partenere Cadrele didactice Conducerea școlii Spații de întâlnire Bază materială	Directorii Învățătorii și diriginții Consilierul educativ Comisia PSI și PM <i>Termen – permanent</i>		Respectarea schemei de programe Atingerea obiectivelor urmărite de fiecare program

e) ELABORAREA ȘI DISTRIBUIREA MATERIALELOR DE PREZENTARE

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESURSE	RESPONSABILITĂȚI TERMENE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
Identificarea mediilor de distribuire a informațiilor	Discuții în cadrul comisiilor metodice și Consiliului profesoral	Cadrele didactice Consiliul reprezentativ al elevilor	Consilierul educativ, Conducerea școlii <i>Termen: permanent</i>	Specificarea a cel puțin 3 medii eficiente de distribuire a informațiilor
Elaborarea planurilor concrete de prezentare a imaginii școlii	Elaborarea fișei de prezentare a școlii	Cadrele didactice Resurse financiare Laboratorul de informatică	Consilierul educativ, Conducerea școlii <i>Termen: octombrie 2025</i>	Alcătuirea a cel puțin 3 planuri de promovare a imaginii școlii
Actualizarea paginii școlii	Selectarea materialelor și realizarea paginii web și a celorlalte site-uri online	Cadre didactice, Resurse financiare Laboratorul de informatică	Conducerea școlii <i>Termen: anul școlar 2025 - 2026</i>	Publicarea pe Internet a prezentării școlii Comunicare online

EVALUAREA - OPTIMIZAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

Instrumente de evaluare:

- Informare scrisă a șefilor de catedră, comisii, compartimente
- Fișa postului întregului personal al școlii
- Evaluarea personalului în funcție de merite
- Scala de evaluare

Evaluare internă

Nr.	Acțiunea	Responsabil	Parteneri	Termen	Înregistrarea rezultatelor	Instrumente	Indicatori
1	Disciplinele opționale realizate în urma chestionării elevilor și părinților.	Director	CEAC Șefii comisiilor metodice	La finalul acțiunii	În baza de date a școlii	Chestionare, fișe de apreciere, fișe de analiză a documentelor	Număr de persoane chestionate, număr de opționale realizate.
2	Creșterea calității procesului de predare – învățare reflectată în rezultatele elevilor	Director	CEAC Șefii comisiilor metodice	Semestrial	În baza de date a școlii	Analize Statistici	Numărul cadrelor didactice formate, numărul elevilor promovați, mediocri și cu rezultate de performanță
3	Situația spațiilor de învățământ și a clădirilor școlare	Director	CEAC	Semestrial	În baza de date a școlii	Analize Rapoarte	Creșterea / scăderea cheltuielilor de întreținere
4	Proiecte de parteneriat realizate	Director	Consiliul educativ	Semestrial	În baza de date a școlii	Analize	Număr de proiecte de parteneriat aprobate



Nr.	Realizări ale școlii reflectate în mass media	Director Consilier educativ	Consiliul elevilor Cadre didactice	Lunar	În baza de date a școlii	Rapoarte Statistici	Numărul de apariții în mass media
5							

MONITORIZAREA PROIECTULUI

✓ Monitorizarea internă

Nr.	Acțiunea	Responsabil	Parteneri	Termen	Înregistrarea documentelor	Instrumente	Indicatori
1	Elaborarea și afișarea proiectului	Director	Șefii comisiilor metodice CEAC	Nov. 2025	Produsul final	Fișă de apreciere	Criterii de realizare a PDI
2	Curriculum la Decizia Școlii – proiectare și aplicare	Director Consilier educativ	Șefii comisiilor și catedrelor	2025/ 2026	Proiect CDEOȘ	Fișe de evaluare	Standardele de evaluare
3	Înscrierea la cursuri de formare	Director	Responsabilul comisiei de formare	Pe parcursul derulării proiectului	În baza de date a școlii	Acte doveditoare pt. cursurile făcute	Număr de cadre didactice înscrise
4	Starea de funcționare a clădirilor	Director	Învățători, diriginți, elevi, personal administrativ	Săptămânal	Evidența reparațiilor	Analize, rapoarte	Volumul cheltuielilor pentru reparații curente
5	Proiecte de parteneriat în derulare sau în pregătire	Director Consilier educativ	Consilierul educativ	Semestrial	În baza de date a școlii	Analize, fișe de evaluare	Activități concrete

CAPITOLUL V - BUGETUL ESTIMATIV PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

Propunerile de buget pentru anii 2026-2029 ale Școala Gimnazială Bălușești, Comuna Icușești, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

PENTRU ANUL 2026

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 5764 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 567 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 130 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 35 mii lei

PENTRU ANUL 2027

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 5850 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 575 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 135 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 20 mii lei

PENTRU ANUL 2028

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 5920 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 580 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 142 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 25 mii lei

PENTRU ANUL 2029

- TITLUL I – CHELTUIELI DE PERSONAL – 5970 mii lei
- TITLUL II – BUNURI ȘI SERVICII – 584 mii lei
- TITLUL IX – ALTE CHELTUIELI – 145 mii lei
- TITLUL X – ACTIVE NEFINANCIARE – 30 mii lei

OPERAȚIONALIZAREA OFERTEI

Constă în analiza lunară, în consiliul de administrație și consiliul profesoral, a resurselor materiale, financiare și umane din planul managerial și din planul de activități ale catedrelor și compartimentelor secretariat, administrativ și financiar contabil. Putem



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



INSPECTORATUL ȘCOLAR
JUDEȚEAN NEAMȚ

menționa ca pozitivă circulația informațiilor între conducere, șefii compartimentelor, catedrelor și-n general cu toate cadrele didactice în mod deosebit cu diriginții claselor.

În consiliul profesoral de analiză a activității semestriale sunt dezbătute cu responsabilitate probleme nerealizate din planul managerial (motivul neîndeplinirii, cauze etc.) și sunt reconsiderate termenele de realizare urgentă.

✓ Monitorizarea externă va fi realizată de reprezentanții ISJ.

**ÎNTOCMIT,
DIRECTOR, PROF. MĂNCUȚĂ ELENA-LILIANA**

3 Septembrie 2025



[Handwritten signature]

DIRECTOR, PROF. MĂNCUȚĂ ELENA-LILIANA

3 Septembrie 2025